



PRIMÊRE SKOOL JORDANIA

DIE 100% SKOOL!

Aansoek om Toelating tot Skool

Naam van Leerder:

Geboortedatum:..... Geslag: M / V

Vir Jaar:

Graad:

Koshuisaansoek

Ja [] / Nee []

Die aansoek moet vergesel wees van die volgende:		KONTROLE
1	Afskrif van Geboortesertifikaat	
2	Afskrif van Immuniseringskaart - Eerste inskrywings	
3	Oorplasingertifikaat (indien leerder van 'n ander skool af kom)	
4	Laaste rapport (indien leerder van 'n ander skool af kom)	
5	Afskrif van beide ouers / voogde se ID dokumente	
6	Boekefooi / Toelatingsfooi van R	

(Let wel: Geen aansoek sal verwerk word indien enige van die bogenoemde uitstaande is of onvolledig voltooi is)

SLEGS VIR KANTOOR GEBRUIK		
Toelatingsnommer		
Rekeningnommer		
Aard van aansoek	Oorplasing	Nuut
SMS Diens	Ja [] / Nee []	Selfoonnr. vir sms diens:

Tel: 058 303 4116

Faks: 058 303 4264

Skoolhoof: Mnr. S. Bester

E-pos: admin@jordaniapri.co.za

Webblad: www.jordaniapri.co.za

Van Riebeeckstraat

Posbus 474

BETHLEHEM

9700

VOLTOOI VORM IN DRUKSKRIF ASSEBLIEF

Nota: Hierdie vorm moet volledig ingevul word. By alle veranderinge moet daar geparafeer of geteken word deur die ouer/voog. Deur die vorm in te vul, beteken nie noodwendig dat die leerder tot die skool toegelaat is nie.

LEERDERBESONDERHEDE

Was u kind al voorheen in Primêre Skool Jordania?		Nee []	Ja []	Wanneer:
Van:		Geboortename:		
Noemnaam:		Geboortedatum:		
ID Nommer:		Geslag	M []	V []
Huistaal:		Ras:		
		Metode van vervoer na skool:		

BESONDERHEDE VAN VORIGE SKOOL:

Naam van Skool:			
Adres van Skool:			
Poskode:	Provinsie:	Tel. nr.:	Faks nr.:

ALGEMENE BESONDERHEDE VAN LEERDER

Woonadres van leerder:		Leerder se selffoonnr.:	
		Noodgeval tel. nr.:	
Poskode:	Provinsie:	Burgerskap:	Geloof:
Koshuisleerder:	JA []	NEE []	
Oorlede ouers:	Moeder []	Vader []	Albei []
(Gr. 1 alleenlik): Dui aan voorskoolse opleiding:	Geen []	Formeel []	Informeel []
Mediese toestand:			
Huisdokter:		Dokter se tel. nr.:	
Nommer van Mediese Fonds:		Naam van Mediese Fonds:	
Hooflid van Mediese Fonds:			
Spesiale probleme wat aandag benodig:			
Handigheid van leerder:	Regshandig []	Linkshandig []	
Maatskaplike toelaag:	JA [] NEE [] Indien ja. voorsien asb. toelaag nr:		

OUERBESONDERHEDE

VADER / VOOG		MOEDER / VOOG				
Van:		Van:				
Geboortename:		Geboortename:				
Noemnaam:		Noemnaam:				
ID Nommer:		ID Nommer:				
Ras:		Ras:				
Huistaal:		Huistaal:				
Beroep:		Beroep:				
Werkgewer:		Werkgewer:				
Verwantskap met leerder:		Verwantskap met leerder:				
Woonadres:		Woonadres:				
Poskode:		Poskode:				
Posadres:		Posadres:				
Poskode:		Poskode:				
Werk Tel:		Werk Tel:				
Huis Tel:		Huis Tel:				
Selfoon:		Selfoon:				
E-pos:		E-pos:				
Is die leerder se biologiese ouers geskei?		Ja	Nee			
Indien biologiese ouers geskei is, by wie woon die leerder?		Vader	Moeder	Oupa	Ouma	Ander
Indien die leerder enige broers of susters het, dui asb hieronder aan:						
Naam en Van	Graad	Posisie in gesin				
		1ste	2de	3de	4de	5de

VERKLARING, ONDERNEMING EN TOESTEMMING:

Ek, die ondergetekende, die wettige ouer/voog van die leerder verklaar:

- 1.a. dat al die inligting deur my in hierdie aansoekvorm verskaf en alle dokumentasie deur my by die aansoek aangeheg, na my beste wete volledig en korrek is.
- b. dat ek my deeglik vergewis het van die volle inhoud van die skool se toelatingsbeleid, gedragkode en taalbeleid op grond waarvan toelating gebaseer word.
- c. dat ek begryp en aanvaar dat die toelating van die betrokke leerder onderworpe is aan die bindende onderneming deur my in paragraaf (2) hieronder gegee.
- d. dat ek die betrokke leerder se geboortesertifikaat, oorplasingssertifikaat asook jongste rapport saam met die aansoek inhandig.
- 2.a. dat ek die skool skriftelik en binne 'n redelike tyd in kennis sal stel indien my adres verander of indien enige wesenlike feit wat die skoolbywoning van die leerder raak, intree.
- b. dat ek die skool skriftelik en betyds in kennis sal stel van enige aansteeklike siekte van die leerder of 'n ander persoon in die huishouding waarvan ek deel is.
- c. dat ek alle redelike stappe sal doen om te verseker dat die betrokke leerder die skool sal bywoon op al die bepaalde dae wat hiervoor bepaal is.
- d. dat ek ten alle tye redelike stappe sal doen om te verseker dat die betrokke leerder alle bepalinge van die skool se gedragkode stiptelik nakom of aan voldoen.
- e. dat ek die leerder uit die skool sal neem indien toelating op grond van wesenlike wanvoorstelling verkry is of indien voorlopige toelating nie bekragtig word nie.
- f. dat die leerder se taalregte in die skool volgens die skool se taalbeleid uitgeoefen sal word.
- g. dat die betrokke leerder aan al die goedgekeurde buitemuurse aktiwiteite van die skool, insluitende toere en uitstappies van 'n opvoedkundige aard, mag deelneem.
3. dat ek kennis neem van die volgende betrekkings tot betaling van skoolgeld:
 - a. Primêre Skool Jordania funksioneer as 'n openbare skool in terme van die Suid-Afrikaanse Skolewet, Wet 84 van 1996 (Hierna die Wet genoem) as 'n Artikel 21 skool.
 - b. Artikel 40(1) van die Wet bepaal dat ouers / voogde aanspreeklik is vir die betaling van skoolgeld, wat ingevolge artikel 39 bepaal is.
 - c. Artikel 41 (1) van die Wet bepaal dat 'n openbare skool die betaling van skoolgelde deur ouers wat ingevolge Artikel 40 daarvoor aanspreeklik is, deur 'n regsproses afdwing.
 - d. Ingevolge Artikel 39(1) van die Wet word daar jaarliks 'n Begrotingsvergadering gehou waar die skoolgelde vir die komende jaar vasgestel word.

Aan die begin van elke akademiese jaar sal alle ouers / voogde 'n skriftelike ooreenkoms met die skool sluit vir die betaling van skoolgelde.

Ek, die ondergetekende, onderneem om die skoolgeld as volg te betaal:

Maandeliks	Kwartaalliks	Ses Maandeliks	Eenmalig Datum van eenmalige bedrag
------------	--------------	----------------	--

OUER/VOOG VERANTWOORDELIK VIR SKOOLGELD:

Naam:	
Van:	
ID Nommer:	
Adres:	
Handtekening van Ouer / Voog	
Datum van aansoek	